CIRCULAR
MINISTRA 10 DE MARZO





Roles, Procedimientos
para el trámite de
proyectos a ser apoyados
con recursos que
conforman el Fondo
Nacional de Turismo



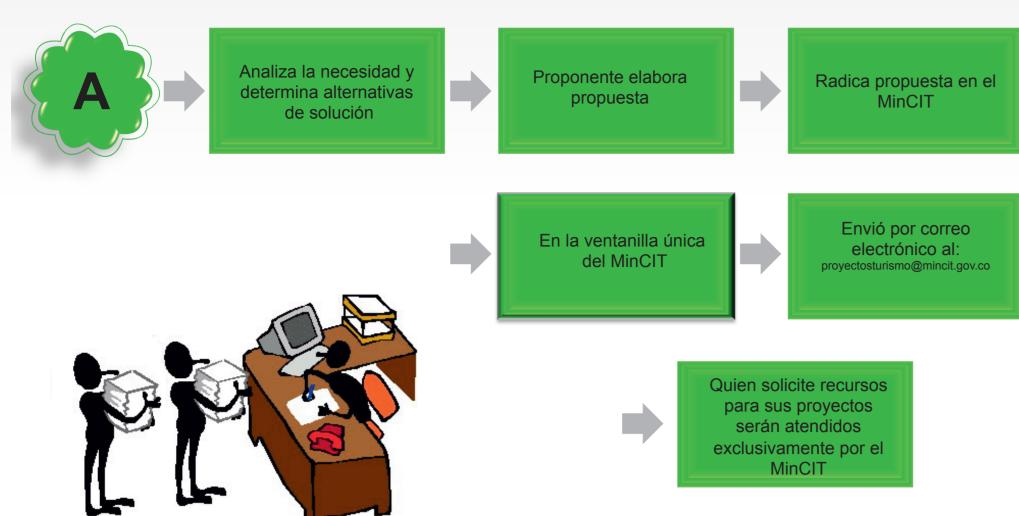


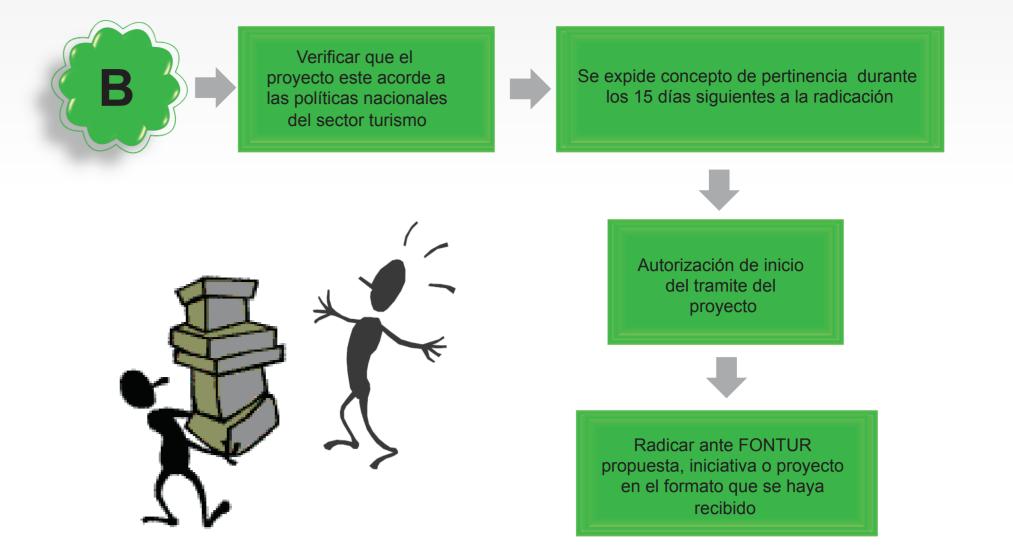
Radicación de Proyecto, Iniciativa o Propuesta

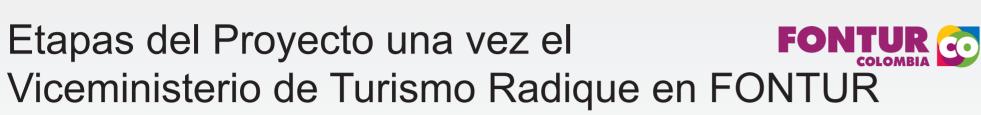


Concepto de Pertinencia









FONTUR y Contratista Ejecución eguimiento Liquidaciór

Formulación y Evaluación del Proyecto

FONTUR recibe los documentos del proyecto

propuesto y concepto de

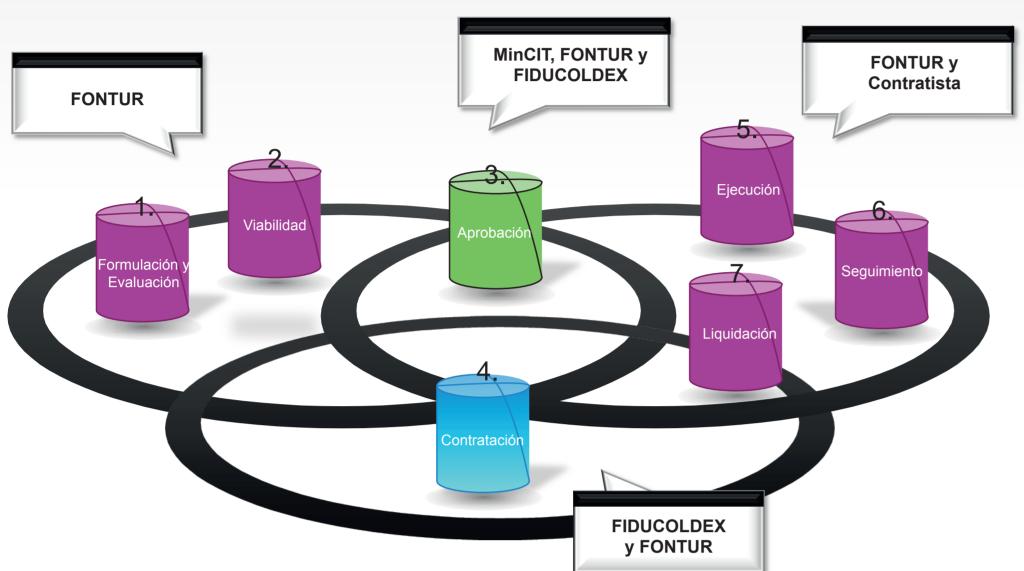


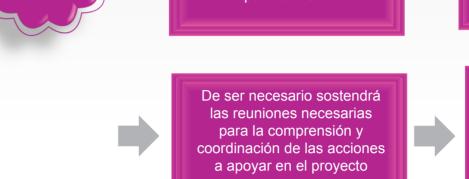
Solicitar al proponente

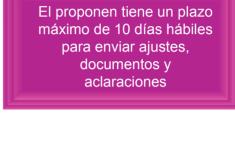
información suficiente

para diligenciamiento de

la ficha

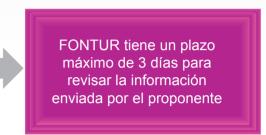






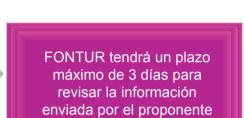
Estructuración de ficha

(plazo máximo 10 días





Si se necesita una nueva solicitud de aclaración el proponente contara con máximo 3 días hábiles adicionales





Viabilidad del proyecto



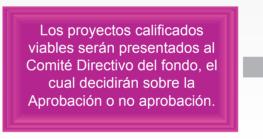
Aprobación de proyectos



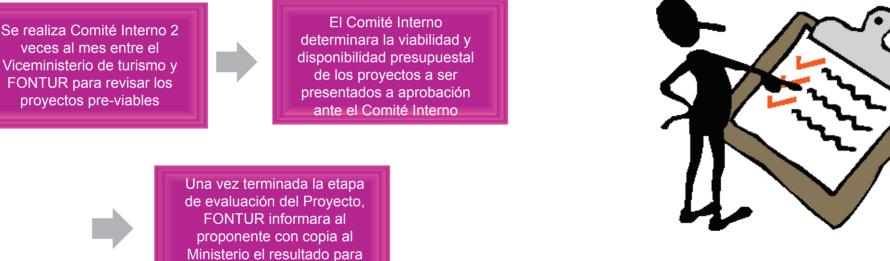






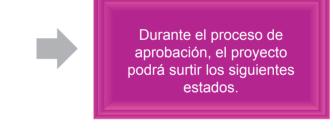














continuar o no.

FONTUR COLOMBIA

Estados del proyecto en proceso





de aprobación:

Aprobación

Estados del proyecto en proceso

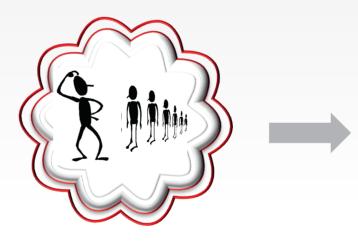
- Se incluirá en la ficha de evaluación el termino APROBADO. ■ El secretario técnico tiene 3 días hábiles posterior al Comité
- Directivo para expedir y radicar las certificaciones de los proyectos en FONTUR.
- FONTUR tiene 5 días calendario para informar al proponente la decisión del Comité Directivo.
- Proponente o FONTUR podrán solicitar una mesa técnica interdisciplinaria para afinar lineamientos de contratación.

Aprobación sujeto a ajustes

- FONTUR tiene 5 días calendario siguientes a la decisión del Comité Directivo para comunicarle al proponente las condiciones de aprobación.
- Proponente tiene 5 días calendario para enviar ajustes. Si no contesta FONTUR tiene 5 días hábiles para informar que proyecto ha sido desistido por parte del proponente al no
- responder oportunamente Si las aclaraciones son correctas FONTUR tiene 5 días calendario para informar al proponente la aprobación del proyecto.

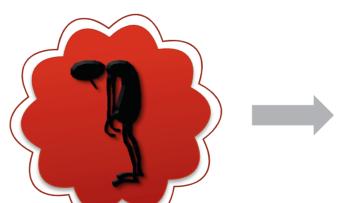
de aprobación:





Aplazados

- FONTUR tiene 5 días hábiles para informar al proponente. ■ El proponente tiene 5 días hábiles para contestar y subsanar
- las observaciones o dar respuesta.
- Si no contesta, FONTUR entenderá que el proponente ha desistido de su totalidad y se le informara que el proyecto ha sido desistido.
- Si responde satisfactoriamente proyecto nuevamente va a Comité Directivo



No Aprobados

■ FONTUR tiene 5 días hábiles para comunicarle al proponente la no aprobación.

FONTUR COLOMBIA

Proceso de Contratación y Ejecución

Proceso de Ejecución

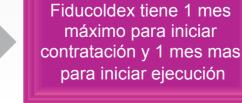


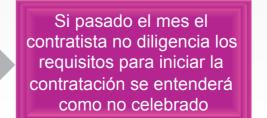
(proyectos de

infraestructura)

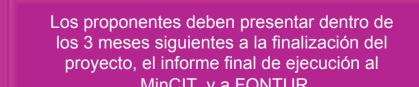


contratación











Fiducoldex deberá iniciar un nuevo proceso para contratar la ejecución del proyecto inmediatamente.

